**(ග්‍රාමනිළධාරි විසින් සම්පූර්ණ කල යුතුයි.)**

**ඉඩම් සංවර්ධන ආඥාපනත යටතේ ලබාදී ඇති දීමනාපත්‍රයක**

**මුල් උරුමය සහතික කිරීම.**

දීමනාපත්‍ර අංකය......................................

ග්‍රාම නිලධාරී වසම..................................

**01.දීමනාපත්‍රකරු පිළිබඳ විස්තරය-**

1. සම්පූර්ණ නම...........................................................................................................................
2. මිය ගිය දිනය- අවුරුද්ද.......................මාසය....................දිනය.................................................
3. මරණ සහතිකයේ අංකය...........................................................................................................

(සහතික කල පිටපත අමුණා..........)

**02.කලත්‍රයා පිළිබඳ විස්තරය-**

1. සම්පූර්ණ නම...........................................................................................................................
2. මිය ගිය දිනය- අවුරුද්ද.......................මාසය....................දිනය.................................................
3. මරණ සහතිකයේ අංකය...........................................................................................................

(සහතික කල පිටපත අමුණා..........)

**03.දරුවන් පිලිබඳ විස්තර-**

1. දරුවන් සංඛ්‍යාව............................................................................................................
2. ඔවුන්ගේ විස්තර(මිය ගොස් ඇත්නම් වෙනත් තීරුවේ ලියන්න) (මරණ සහතික පිටපත් අමුණන්න.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| අනු අංකය | වැඩිමහල් අනුපිලිවෙලට සම්පූර්ණ නම | ස්ත්‍රී/පුරැෂ | උපන් දිනය | පදිංවි ලිපිනය | වෙනත් |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

\* දරුවන් නොමැතිනම්/අවිවාහකනම්,පියා/මව සහෝදර සහෝදරියන් පිලිබඳ විස්තර ඇතුලත් කරන්න.

**04.මුල් උරුමය ඉල්ලා සිටින්නේ පසු උරුමකරු/ උරුමකරුවන් නම්-**

1. උරුමය ඉල්ලුම් කරන අය

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| අංකය | සම්පූර්ණ නම | දීමනා පත්‍රකරුට ඇති ඥාතීත්වය | භුක්තියට පැමිණි දිනය | පදිංචියට පැමිණි දිනය |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**05.පසු උරුමය නම් කර නොමැති අවස්ථාවල උරුමය ඉල්ලුම් කරන්නේ නම්-**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| අංකය | සම්පූර්ණ නම | දීමනා පත්‍රකරුට ඇති ඥාතීත්වය | භුක්තියට පැමිණි දිනය | පදිංචියට පැමිණි දිනය |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**06.**උරුමය ඉල්ලන අය වැඩිමහල් පිරිමි දරැවා නොවේ නම් වැඩිමහල් පිරිමි දරැවන්ගෙන් හෝ වැඩිමහල් ගැහැණු දරැවන්ගෙන් කැමැත්ත ග්‍රාම නිලධාරී ඉදිරියේ ලබාගෙන තිබේද?.........................................

නැත්නම්.........................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

**07.ඉඩමේ පදිංචිය පිළිබඳ විස්තර-**

1.නිවාස සංඛ්‍යාව..................................................................................................................

2.එක් එක් නිවාස වල පදිංවි අය පිලිබඳ විස්තර

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| අනු අංකය | සම්පූර්ණ නම | දීමනාපත්‍රහිමිකරුට ඇති ඥාතීත්වය |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

3.උරුමය ඉල්ලන ඉඩමේ නිවාස 01 ට වැඩිනම් ඉල්ලුම්කරුට උරුමය ලබාදීමෙන් ගැටඵවක් ඇති වේද?..................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................

**08.ඉඩමේ භුක්තිය පිළිබඳ විස්තර-**

1. පදිංචි අයට අමතරව වෙනත් අය ඉඩම භුක්ති විඳිද?...................................................................
2. භුක්ති විඳිනම් ඔවුන් පිළිබඳ විස්තර

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| අනු අංකය | සම්පූර්ණ නම | දීමනාපත්‍රහිමිකරුට ඇති ඥාතීත්වය |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**දිනය............................. ...............................**

**ග්‍රාම නිලධාරී අත්සන**

**නිල මුද්‍රාව**

අංක.........................දරණ දීමනාපත්‍රයේ මුල් උරුමය දීමනාපත්‍රකරුගේ/කාරියගේ . . . . . . . . . . . .

වන.................................................................................යන අයට ලබාදීම සම්බන්ධයෙන් ඉදිරිපත් කර ඇති ලේඛන පරීක්ෂා කළෙමි.නිර්දේශයට හා අනුමැතියට ඉදිරිපත් කරමි.

දිනය................................ ...................................................

කළමනාකරණ සහකාර

ඉඩම් නිලධාරී නිර්දේශය

........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

දිනය....................................... ......................................

ඉඩම් නිලධාරීගේ අත්සන

සහාකාර ප්‍රාදේශිය ලේකම්/ නිර්දේශය

........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

දිනය....................................... .................................

සහාකාර ප්‍රාදේශිය ලේකම්

ප්‍රාදේශිය ලේකම් අනුමැතිය

..............................................................................................................................................

අනුමත කරමි/නොකරමි

දිනය....................................... ........................

ප්‍රාදේශිය ලේකම්

...........................................බලපත්‍රයේ/දීමනාපත්‍රයේ මුල් උරුමය ලබාදීමට

අදාල ලේඛණ

* ඉල්ලීම් ලිපිය
* දීමනාපත්‍රයේ පිටපත
* පත්ඉරු පිටපත(දීමනාපත්‍රෙය් මුල් ලියාපදිංචියේ සිට අවසානය දක්වා)
* දීමනාපත්‍රකරුගේ මරණ සහතික මුල් පිටපත
* දීමනාපත්‍රකරුගේ කලත්‍රයාගේ මරණ සහතික පිටපත
* ඉල්ලුම්කරු දීමනාපත්‍රකරැට ඇති ඥාතීත්වය සනාථ කිරීමේ ලේඛනය උප්පැන්න/විවාහ සහතික
* උප්පැන්න/විවාහ සහතික නොමැති අවස්ථාවල නීත්‍යානුකූල උරුමකරු බවට සනාථ කෙරෙන දිවුරුම් ප්‍රකාශ
* පසු උරුමය නම් කර ඇති අවස්ථාවල ඉ.කො. 155 ආකෘතිය
* නීත්‍යානුකූල උරුමකරු බවට සනාථ කෙරෙන දිවුරුම් ප්‍රකාශ
* ඉදිරිපත් කරන ලේඛන වල නම් වෙනසට දිවුරුම් ප්‍රකාශ
* ඉල්ලුම්කරුගේ ජාතික හැඳුනුම්පත් පිටපත
* ග්‍රාම නිලධාරී සහතික කල ආකෘතිය
* සැ.යු: මරණ සහතික/උප්පැන්න සහතික නොමැති අවස්ථාවල ලේඛණ සෙවීමේ හිස් ප්‍රතිඵල සටහන සමඟ දිවුරරුම් ප්‍රකාශයක් ඉදිරිපත් කරන්න.